



**ACADÉMIE
DE CRÉTEIL**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

PROGRAMME ANNUEL DE PRÉVENTION ACADÉMIQUE

Année civile 2024

Soumis pour avis à la formation spécialisée du CSA académique

lundi 11 mars 2024

Le PAP 2023 a permis de poser un programme de travail pour le déploiement de la SST au sein de l'académie. Le PAP 2024 reprend ce même programme pour poursuivre le travail amorcé.

I. Renforcer l'organisation de la santé, de la sécurité et des conditions de travail

- 1- Assurer le pilotage de la santé et sécurité au travail
- 2- Mettre en place l'applicatif ministériel DUERPaP
- 3- Généraliser les programmes annuels de prévention au niveau académique, départemental et local
- 4- Renforcer l'organisation de l'équipe pluridisciplinaire de médecine de prévention
- 5- Renforcer l'accompagnement des personnels dans le domaine de la santé mentale
- 6- Déployer les missions des acteurs et partenaires en charge de la Santé, Sécurité et des Conditions de Travail

II. Renforcer la prise en charge de certains risques professionnels dans la politique de prévention

- 1- Poursuivre la démarche d'évaluation des risques professionnels intégrée au DUERPaP
- 2- Signaler, traiter et assurer le suivi des actes de violences (dont violences sexuelles et sexistes), discriminations, harcèlement et agissements sexistes
- 3- Évaluer les risques bâtimentaires
- 4- Structurer les actions de prévention en matière de RPS
- 5- Avoir une vision globale et concertée des chantiers en site occupé

Les priorités 2024 s'articuleront autour des sujets suivants :

- 1) **Structurer et animer le réseau des conseillers de prévention** (académique et départementaux) et des assistants de prévention (de circonscription ; en service et en établissement)
- 2) **S'assurer de la présence, de la compréhension et du bon usage des registres et documents obligatoires** dans les établissements et services académiques

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Axe 1 – Renforcer l'organisation de la santé, de la sécurité et des conditions de travail

Objectif : Garantir une organisation qui permet de répondre aux exigences de la santé et sécurité au travail

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
Assurer le pilotage de la santé et sécurité au travail	Pérenniser un comité de pilotage de la santé et sécurité au travail	<ul style="list-style-type: none"> - Réunir le comité - organiser les GT définis par le comité 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de réunions - Nombre de projets suivis 	SST / ISST / Sema / Sesa / Dasem / DRRH / EAFC / SARH/ CHA / Référente égalité / DSDEN /	T1 2024 : Réunions des GT
	Structurer le réseau de prévention au sein de l'académie	<ul style="list-style-type: none"> - Favoriser la nomination d'un AP issu de l'EN et un AP issu de la CTR - Rédiger et diffuser des lettres de missions type avec les collectivités territoriales de rattachement - Former les assistants de prévention 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'établissements où 2 AP ou plus sont nommés - Nombre de lettres réceptionnées - Nombre de personnes formées - Nombre de jours de formation - Affiche de la cartographie des AP dans chaque établissement sur la page SST de l'académie 	DRRH / SST / ISST / EAFC / DSDEN / Établissements scolaires / CTR / FS	T2 2024 : Diffusion des lettres T3 2024 : cartographie des AP
	Assurer un suivi des observations de l'ISST	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser une traçabilité des visites d'inspection et des observations transmises 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'observations - Nombre d'actions menées suite aux observations - Taux de réponses apportées 	DRRH / DSDEN / SST / ISST / FS	selon les observations de l'ISST
	Analyse des données pour déterminer des actions de prévention	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des groupes de travail - Déterminer des actions de prévention 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de GT - Thématiques abordées - Mise en œuvre des actions de prévention 	DRRH / DSDEN / SST / ISST / Dasem / FS	Décembre 2024

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Diffuser une culture de la prévention	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à jour la page SST académique - Proposer différents supports de communication : affiches, diaporamas, webinaires 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à jour effective - Nombre d'actions déployées 	SST / Service Communication / FS	T3 & T4 2024
	Intégrer les établissements sous tutelle du ministère des sports	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les établissements - Assigner au périmètre compétent 	<ul style="list-style-type: none"> - Signalements de ce périmètre 	DRRH / SST / DSDEN	Bilan 2024
	Participer à l'information de l'ensemble des personnels sur les dispositifs, les acteurs, les partenaires et les nouvelles instances de prévention	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à jour les documents pour informer du remplacement du CHSCT - Diffuser la liste des nouveaux représentants du personnel 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de supports diffusés 	SST / EAFC / FS / Service Communication / FS	Circulaire SST : T1 2024 Autres supports : bilan T4 2024

POUR AMBASSADE

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
Mettre en place l'applicatif ministériel DUERPaP	Accompagner le déploiement de l'applicatif ministériel DUERPaP	<ul style="list-style-type: none"> - Candidater à la phase de test - Participer à la phase de test - Mettre en place de l'applicatif - Déployer le dispositif auprès des établissements 	<ul style="list-style-type: none"> - Date de diffusion - Calendrier de déploiement - Nombre et type d'établissements impliqués selon les phases 	SST / DSDEN / DSI / FS	tout au long de l'année 2024
Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
Généraliser les programmes annuels de prévention au niveau académique, départemental et local	Impulser une démarche d'analyse du DUERP pour établir un programme annuel de prévention dans les établissements	<ul style="list-style-type: none"> - Présenter le DUERP, PAP en instance - Proposer une méthodologie d'analyse du risque à partir du DUERP en identifiant les priorités 	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation effective en instance - Évolution du taux de présence du DUERP dans les établissements - Évolution du taux de présence du PAP dans les établissements 	SST / DSDEN / FS	Bilan 2024
	Soumettre le PAP aux instances pour avis	<ul style="list-style-type: none"> - Travailler en GT la proposition de PAP académique / départemental - Présenter un PAP académique et départemental dans les instances 	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation effective en instance 	DRRH / SST / DSDEN / FS	T2-3 2024

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
Renforcer l'organisation de l'équipe pluridisciplinaire de médecine de prévention	Stabiliser l'équipe de médecine de prévention	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer les recrutements nécessaires - Publier les offres sur la PEP et autres réseaux de recrutement 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de candidatures / entretiens / propositions de recrutement - Nombre d'ETP - Taux de réalisation 	DRRH / Sema / SST / EAFC	Bilan 2024
	Assurer la formation initiale et continue de tous les membres de l'équipe pluridisciplinaire de prévention	<ul style="list-style-type: none"> - Définir les formations nécessaires selon le profil de chacun - Inscriptions aux formations retenues 	<ul style="list-style-type: none"> - Listes des formation : nombre de jours 		
Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Développer les collaborations avec la médecine de prévention à l'échelle de la région académique	<ul style="list-style-type: none"> - Réunir les services de prévention au niveau de la région académique 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de réunions - Actions mises en œuvre 	Sema / Région académique	
Renforcer l'accompagnement des personnels dans le domaine de la santé mentale	Sensibiliser et former en secourisme en santé mentale	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuivre une stratégie de déploiement au niveau académique 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de réunions du pôle de mise en œuvre de la formation PSSM - Nombre de personnes formées - Actions d'information & sensibilisation des personnels 	Groupe de pilotage pour la formation dont Sema / Sesa/ SST / ISST / EAFC	Bilan T4 2024

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Informier sur le réseau PAS et les partenariats possibles : soutien psychologique, accès aux soins vers des médecins spécialistes, téléconsultation, etc.	<ul style="list-style-type: none"> - Diffuser les supports de communication - Diversifier les types de communication 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de diffusions - Dates de diffusion 	Sema / SST / SARH / EAFC / FS	
Déployer les missions des acteurs et partenaires en charge de la Santé, Sécurité et des Conditions de Travail	Renforcer le réseau de conseillers au niveau du rectorat et des départements	<ul style="list-style-type: none"> - Recrutement d'un chargé de mission SST - Recrutement de CPD à temps plein - Formation selon le profil des personnes recrutées 	<ul style="list-style-type: none"> - publication des fiches de poste - nombre de candidatures - nombre d'entretiens / de recrutements 	DRRH / SST / DSDEN	T1 : recrutement T2-3 : formation
Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Organiser, coordonner et animer les réunions de réseaux de CP et AP	<ul style="list-style-type: none"> - Réunir le CPA et les CPD à intervalles réguliers - Cartographier les AP au sein de l'académie 	<ul style="list-style-type: none"> - Affichage des AP - Nombre de réunions 	DRRH / SST / ISST / DSDEN	T4 2024

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Assurer des formations à la SST à destination de différents profils (CE , SG, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonner avec l'EAFC les formations en lien avec la SST - Composer une liste d'intervenants internes et externes 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de personnes formées - Nombre de jours de formation 	SST / EAFC / DRRH	2 mai : Personnels de direction 24 mai : secrétaires généraux

POUR AVIS A LA FES

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Axe 2 – Renforcer la prise en charge de certains risques professionnels dans la politique de prévention

Objectif : Déployer les outils et les analyses nécessaires pour évaluer les risques et pérenniser les actions

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
Poursuivre la démarche d'évaluation des risques professionnels intégrée au DUERP	Accompagner les personnels encadrant à la rédaction et mise à jour du DUERP	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des webinaires sur la rédaction du DUERP - Accompagner les établissements dans l'évaluation des risques (participation à des échanges avec les établissements : réunions, CHS) - Envoyer la circulaire SST mise à jour - Intégrer un volet RPS au DUERP 	<ul style="list-style-type: none"> - Date d'envoi de la circulaire SST - Nombre d'établissements accompagnés - Données statistiques sur le DUERP des établissements scolaires intégrées à l'enquête annuelle SST - Données statistiques de l'enquête EPLE SST : - sur le volet risque sanitaire intégré au DUERP des établissements scolaires - sur le volet RPS intégré au DUERP des établissements scolaires 	SST / ISST / Sema / EAFC / DSDEN / DSI / FS	T4 2024
Signaler, traiter et assurer le suivi des actes de violences (dont violences sexuelles et sexistes), discriminations, harcèlement et agissements sexistes	Poursuivre l'information sur le dispositif de recueil de signalement	<ul style="list-style-type: none"> - Diffuser l'information multi-supports 	<ul style="list-style-type: none"> - Date et modes de diffusion 	DRRH / SARH / SST / Sema / FS / Référentes VDHAS / Sesa	T1 2024 pour la 1ère publication T4 2024

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Présenter un bilan annuel des situations signalées et traitées	- Inscrire le bilan du dispositif comme point à l'ordre du jour de la FS	- Date de présentation du bilan	DRRH / SARH	
	Proposer des actions de prévention	- Répertorier les situations qui peuvent générer ces problématiques	- Nombre d'actions de prévention menées	DRRH / SARH / SST / Sema / FS / Référentes VDHAS / Sesa	T4 2024
	Assurer et diffuser une veille réglementaire pour les membres de la formation spécialisée	- Transmettre une veille réglementaire sur cette problématique par la référente VDHA et son adjointe à l'ensemble des membres de la FS	- Nombre de diffusions	Référentes VDHA	tout au long de l'année
Évaluer les risques bâtimentaires	Poursuivre l'évaluation des risques bâtimentaires lors des visites des FS	- Assurer une vigilance sur les locaux lors des visites	- Rapports de visite	SST / DSDEN / FS / CTR	à chaque visite de FS
	Poursuivre le recueil des DTA & diagnostics réglementaires des établissements scolaires et le suivi de leurs mises à jour	- Poursuivre l'enquête SST - Lister les DTA manquants - Envoi de courriers aux collectivités pour rappeler les obligations réglementaires	- Taux de présence - Réponses suite à l'envoi des courriers		en cours
	Diffuser régulièrement le guide de prévention des risques d'exposition à l'amiante	- Publier au bulletin académique le guide	- Date de diffusion		Bilan : T4 2024

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	Proposer un module académique de recueil & consultation des DTA	- Échanger avec la DSI sur les modalités de déploiement le cas échéant.	- Mise en place du module - Nombre d'établissements reliés au dispositif	/ SST / DSDEN / DSI / CTR	
Structurer les actions de prévention en matière de RPS	Construire une démarche académique pour accompagner les établissements	- Informer sur les modalités possibles de traitement de cette problématique	- supports d'information - nombre d'accompagnement	SST / EAFC / DAFPE / DSDEN	Bilan : T4 2024
	Sensibiliser les personnels de l'académie	- Organiser des formations par profil de personnels	- Nombre de formations proposées - Nombre de personnes formées		Bilan : T4 2024
	Mettre en application des actions de prévention primaire dans le cadre du projet de déménagement du rectorat et de la DSDEN 94 (X24) (FS-SA)	- Identifier les actions à mettre en œuvre - Identifier la méthodologie la plus adéquate	- Mises en œuvre effectives	SST / DRRH / DSDEN 94	Bilan : T4 2024
Avoir une vision globale et concertée des chantiers en site occupé	Être informé des chantiers prévus et en cours dans l'académie et donner des préconisations	- Envoyer un courrier aux collectivités rappelant les obligations réglementaires concernant les chantiers - Poursuivre les échanges avec les CTR	- Cartographie des chantiers	ISST / SST / DAFPE / EAFC / CTR / FS	tout au long de l'année 2024
	Assurer la formation des personnels de direction lorsque des travaux sont prévus dans leur établissement	- Définir un programme de formation en lien avec la DAFPE	- Nombre de jours de formation - Nombre de personnels formés		
	Informier en amont l'ensemble des usagers de l'établissement de ces travaux	- Proposer un support d'information	- Nombre de supports d'information diffusés		
	Assurer un suivi des travaux avec les chefs	- Participer aux réunion de coordination des chantiers	- Nombre de chantiers suivis		

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

Objectifs Opérationnels	Actions de prévention à mettre en œuvre	Modalités de mise en œuvre	Indicateurs	Acteurs	Calendrier
	d'établissement	- Accompagner les chefs d'établissements qui en font la demande			

POUR AVIS A LA FES

Programme Annuel de Prévention académique

Année civile 2024

GLOSSAIRE

CHA	Correspondante Handicap Académique
CTR	Collectivité Territoriale de Rattachement
DAFPE	Délégation Académique à la Formation du Personnel d'Encadrement
DASEM	Division des Affaires Sociales Et Médicales
DRRH	Direction des Relations et Ressources Humaines
DSDEN	Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale
DSI	Division des Services d'Information
EAFC	École Académique de la Formation Continue
FS	Formation Spécialisée du Comité Social d'Administration
ISST	Inspecteur en Santé et Sécurité au Travail
Référente égalité	Référente académique égalité professionnelle femmes-hommes & diversité
Référentes VDHA	Référente Violences, Discriminations, Harcèlements et Agissements sexistes
SARH	Service Académique de Ressources Humaines et de Gestion des Ressources Humaines de proximité (SARH-GRH de proximité)
SEMA	SErvice Médical Académique
SESA	SErvice Social Académique
SST	Service Santé et Sécurité au Travail